

Algemene Voorwaarden Events Mirjam Lederweg Eventplanner

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt gebruik gemaakt van definities. Onder deze definities wordt, mits geschreven met een hoofdletter, verstaan:

Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden events ten behoeve van Mirjam Lederweg Eventplanner (hierna: MLE) die handelt in de uitoefening van diens beroep of bedrijf en in die hoedanigheid evenementen organiseert en gebruiker van deze Algemene voorwaarden;

Deelnemer: bezoeker of gast van een door MLE in opdracht van Opdrachtgever georganiseerd evenement, congres of soortgelijke gebeurtenis;

Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van zijn/haar beroep of bedrijf;

IE-rechten: rechten op intellectuele creaties, zoals, onder meer maar niet beperkt tot, auteursrecht, merkenrechten, modellenrecht, handelsnamenrecht, databankenrecht en octrooirecht;

Leverancier: degene(n) die zich direct of indirect, in verband met de door MLE uit te voeren Opdracht, ten opzichte van MLE heeft verbonden of zal verbinden, diensten te leveren en/of zaken ter beschikking te stellen, een en ander in de ruimste zin van het woord;

Opdrachtgever: rechtspersoon of natuurlijke persoon die, al dan niet, handelt in de uitoefening van diens beroep of bedrijf die met MLE in contact treedt in verband met een mogelijk te sluiten overeenkomst of met MLE een Overeenkomst heeft gesloten;

Offerte: ieder vrijblijvend schriftelijk aanbod van MLE (veelal opgenomen in de projectovereenkomst) tot het verstrekken van een Opdracht en/of het leveren van andere diensten;

Opdracht: door Opdrachtgever aan MLE verstrekte opdracht welke, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend, betrekking heeft op: (1) de organisatie van een evenement, congres, meeting, (bedrijfs)uitje en/of gedeelten daarvan dan wel het leveren van een bijdrage daaraan; (2) het sluiten van overeenkomsten, al dan niet op eigen naam en/of voor eigen rekening en risico van MLE, al dan niet in het kader van het hierboven onder (1) bepaalde; (3) het verhuren en/of in bruikleen geven van (on)roerende zaken.

Overeenkomst: tussen Opdrachtgever en MLE tot stand gekomen raamovereenkomst en daaruit voortvloeiende projectovereenkomst, die betrekking heeft op de aan MLE verstrekte Opdracht, inclusief de Algemene voorwaarden en bijlagen bij de Overeenkomst;

Partij(en): MLE of Opdrachtgever afzonderlijk of (indien meervoud) gezamenlijk;

Schriftelijk: schriftelijk of per e-mail.

Artikel 2: Algemeen

2.1 De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere Offerte en elke Overeenkomst, alsmede op alle overige rechtsbetrekkingen tussen Partijen in dit verband tenzij partijen anders overeenkomen.

2.2 Opdrachtgever is niet gerechtigd haar verplichtingen en/of rechten uit hoofde van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.

2.3 Als de Overeenkomst bepalingen bevat die afwijken van de Algemene voorwaarden, prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst.

2.4 MLE is bevoegd deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. In geval van wijziging zal MLE Opdrachtgever uiterlijk een maand voorafgaand aan de wijziging Schriftelijk op de hoogte stellen. Indien Opdrachtgever een Consument is en de wijziging tot gevolg heeft dat aan Opdrachtgever een prestatie wordt verschaft die wezenlijk van de overeengekomen prestatie afwijkt, is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst te ontbinden per de datum dat de gewijzigde voorwaarden in werking treden.

2.5 Afwijkingen van en aanvulling op de Algemene voorwaarden en/of de Overeenkomst zijn uitsluitend geldend als dat Schriftelijk is overeengekomen.

2.6 De nietigheid van enige bepaling van de Overeenkomst en/of deze Algemene voorwaarden tussen Partijen (en derhalve ook van Algemene voorwaarden) tast de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst niet aan. In geval van nietigheid van enige bepaling zullen Partijen in verband met het onderwerp van de betreffende bepaling een nadere overeenkomst sluiten die de bedoeling van Partijen zoveel mogelijk benadert.

2.7 Bepalingen in de Overeenkomst en de Algemene voorwaarden die uitdrukkelijk of naar hun aard ook na afloop of beëindiging van de Opdracht van kracht dienen te blijven, blijven na afloop of beëindiging van kracht, waaronder mede begrepen artikel 10 (Aansprakelijkheid), artikel 14 (Inspectie en klachtplicht), artikel 17 (Overmacht) en artikel 19 (Geheimhouding), artikel 20 (IE-rechten) en artikel 21 (Boetebeding) uit deze Algemene voorwaarden.

2.8 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3: Totstandkoming Overeenkomsten

3.1 Alle aanbiedingen, waaronder in Offertes, worden schriftelijk gedaan door MLE en zijn vrijblijvend. Zolang er geen Overeenkomst tot stand is gekomen, (zie hierna artikel 3.3) kan MLE te allen tijde de aanbieding of Offerte herroepen of besluiten geen overeenkomst aan te gaan.

3.2 Opdrachtgever dient (a) alle door MLE gevraagde gegevens, inlichtingen en bescheiden en (b) alle overige gegevens, inlichtingen en bescheiden die voor de voorbereiding en uitvoering van de eventueel te sluiten Overeenkomst van belang zijn, volledig en correct aan MLE te verschaffen. MLE is niet gehouden de door Opdrachtgever verstrekte informatie op juistheid te controleren.

3.3 De Overeenkomst komt tot stand:

- a) nadat zowel Opdrachtgever als MLE de Overeenkomst hebben ondertekend, of;
- b) nadat Opdrachtgever de schriftelijke opdrachtbevestiging van MLE ondertekend retour heeft gestuurd; of
- c) in de gevallen waarin MLE op basis van het aangeboden in de Overeenkomst, na mondeling akkoord door Opdrachtgever, is begonnen met de uitvoering van de Opdracht, maar de ondertekening zoals bedoeld in sub a en b van dit artikel door Opdrachtgever nog niet heeft plaatsgevonden.

3.4 MLE kan in geen geval gehouden worden een Overeenkomst gestand te doen als het aanbod van en/of de bevestiging door MLE berust op een kennelijke fout of vergissing.

3.5 Als tussen Partijen een Overeenkomst tot stand is gekomen en de in artikel 3.2 bedoelde gegevens, inlichtingen en bescheiden blijken niet volledig en/of correct door Opdrachtgever te zijn verschaft, is Opdrachtgever zonder enige nadere ingebrekestelling in verzuim en zal MLE gerechtigd zijn om de Overeenkomst schriftelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden dan wel de levering van de diensten onmiddellijk te beëindigen of op te schorten, steeds onverminderd de verplichting van Opdrachtgever om de overeengekomen vergoeding volledig aan MLE te voldoen.

3.6 Alle door MLE verstrekte informatie en/of specificaties gelden steeds bij benadering, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is aangegeven.

3.7 Indien een aanbieding e.d. van MLE niet binnen 14 dagen (of, voor zover daarvan sprake is, de in die aanbieding e.d. expliciet aangegeven – andersluidende – periode) door een schriftelijke opdracht of een opdracht per e-mail is gevolgd en door MLE is bevestigd, is hij vervallen.

3.8 MLE behoudt zich zelfs na aanvaarding van de aanbieding door Opdrachtgever het recht voor de bij MLE gedane bestelling of geplaatste opdracht vormvrij te herroepen. Een dergelijke herroeping zal onverwijld na de ontvangst door MLE van de aanvaarding geschieden.

Artikel 4: Prijzen

4.1 De prijzen voor de Opdracht zijn de prijzen zoals die in de Offerte zijn weergegeven, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.2 Alle prijzen zijn in euro's, exclusief omzetbelasting en andere heffingen van overheidswege, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Indien Opdrachtgever een Consument is wordt de prijs aangeduid inclusief omzetbelasting en andere heffingen van overheidswege.

4.3 Alle prijzen zijn gebaseerd op de omstandigheden ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst. Onder bedoelde omstandigheden zijn onder meer, maar niet uitsluitend, begrepen: wijziging fiscale lasten, accijnzen, valuta- en/of koerswijzigingen. Indien deze omstandigheden nadien wijzigen of indien achteraf blijkt dat Opdrachtgever de gegevens niet volledig en/of correct heeft verstrekt, is MLE gerechtigd deze wijzigingen door te berekenen aan Opdrachtgever. Dit laat artikel 3.5 onverlet. MLE maakt een wijziging van de overeengekomen prijzen schriftelijk bekend onder opgave van de meerkosten.

Artikel 5: Facturering en betaling

5.1 Tenzij voorafgaand aan het uitvoeren van de Opdracht schriftelijk anders is overeengekomen, dient betaling door Opdrachtgever te geschieden binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum.

5.2 Als Opdrachtgever één of meer facturen niet tijdig voldoet, is Opdrachtgever direct en zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. MLE heeft in dat geval het recht haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Daarnaast is MLE gerechtigd overige al tot stand gekomen Overeenkomsten te annuleren of te ontbinden.

5.3 De vordering van MLE tot betaling door Opdrachtgever van de gehele opdrachtsom is onmiddellijk opeisbaar zodra: a) een betalingstermijn is overschreden; b) Opdrachtgever failliet is gegaan of daartoe een verzoek wordt ingediend of surseance van betaling is aangevraagd; c) beslag op zaken of vorderingen van Opdrachtgever wordt of is gelegd; d) Opdrachtgever (vennootschap) wordt ontbonden of geliquideerd; e) Opdrachtgever (natuurlijk persoon) het verzoek doet te worden toegelaten tot de gerechtelijke schuldsanering, onder curatele wordt gesteld of overlijdt.

5.4 Alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten die MLE maakt omdat Opdrachtgever haar betalingsverplichtingen of andere verplichtingen die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden heeft niet nakomt, zijn voor rekening van Opdrachtgever. Als Opdrachtgever een Consument is, dan geldt in afwijking van het voorgaande het bepaalde in artikel 6:96 lid 2 sub b en c BW en in de artikelen 237 - 240 Rv.

5.5 Betalingen van aan MLE toekomende bedragen strekken in de eerste plaats in mindering op de kosten waaronder begrepen de (buiten)gerechtelijke kosten, vervolgens in mindering op de verschenen rente en tenslotte in mindering op de hoofdsom, waarbij steeds de oudste vordering eerst wordt voldaan.

5.6 Indien de Overeenkomst met meerdere Opdrachtgevers is gesloten, is ieder van de Opdrachtgevers hoofdelijk verbonden tot betaling van al hetgeen op grond van de Overeenkomst verschuldigd is en daaruit voortvloeit.

5.7 Opdrachtgever, niet zijnde een Consument, is het niet toegestaan haar betalingsverplichtingen op te schorten of haar vorderingen op MLE te verrekenen.

5.8 MLE is steeds gerechtigd – ook nadat zij een Overeenkomst al geheel of gedeeltelijk heeft uitgevoerd – gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling van de overeengekomen som van Opdrachtgever te verlangen. Daarnaast is Opdrachtgever verplicht op eerste verzoek van MLE een naar haar oordeel voldoende zekerheid voor betaling te verstrekken voor de nakoming van haar (verdere) betalingsverplichtingen. Als Opdrachtgever hier niet binnen de door MLE gestelde termijn aan voldoet, raakt hij direct in verzuim. Zolang de gevorderde vooruitbetaling niet is verricht of de gevorderde zekerheid niet is gesteld, is MLE niet tot (verdere) uitvoering van de Overeenkomst verplicht. Opdrachtgever blijft in dat geval gehouden om de totale opdrachtsom te voldoen aan MLE.

5.9 Indien binnen de betalingstermijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Zij is dan de wettelijke handelsrente verschuldigd (waarbij geldt dat een gedeelte van de maand als een hele maand wordt aangemerkt) alsmede buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,-.

Artikel 6: Wijziging en annulering

6.1 Indien Opdrachtgever, na totstandkoming van de Overeenkomst maar vóórdat de Opdracht feitelijk wordt uitgevoerd, wijzigingen wenst aan te brengen in de Overeenkomst ten aanzien van (de uitvoering van) de Opdracht, dient hij deze wijzigingen schriftelijk aan MLE kenbaar te maken. Deze wijzigingen zijn eerst van kracht, indien zij Schriftelijk door MLE zijn aanvaard.

6.2 Tijdens de uitvoering van de Opdracht zijn wijzigingen alleen mogelijk indien deze worden verzocht door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon van Opdrachtgever en vervolgens zijn geaccepteerd door MLE. Verzoeken van medewerkers van Opdrachtgever worden niet in behandeling genomen, tenzij bekrachtigd door een vertegenwoordigingsbevoegd persoon.

6.3 Is bij de feitelijke uitvoering van de Opdracht geen contactpersoon of vertegenwoordiger van Opdrachtgever aanwezig of bereikbaar, dan wordt MLE geacht met instemming van Opdrachtgever als contactpersoon of vertegenwoordiger van Opdrachtgever op te treden en is zij dientengevolge bevoegd, indien zij dit voor een goede uitvoering van de Opdracht noodzakelijk acht, wijzigingen in de uitvoering van de overeenkomst aan te brengen, onder gehoudenheid van Opdrachtgever de aan deze wijzigingen verbonden kosten aan MLE te vergoeden.

6.4 De kosten die zijn verbonden aan de door Opdrachtgever gewenste of voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijke wijzigingen komen voor rekening van Opdrachtgever.

6.5 Indien een wijziging van de Overeenkomst tot gevolg heeft dat een overeengekomen leveringstermijn wordt overschreden, zal deze termijn voor onbepaalde tijd worden verlengd, tenzij Schriftelijk anders wordt overeengekomen. Een dergelijke overschrijding en de daaraan verbonden kosten en schade komen uitsluitend voor rekening en risico van Opdrachtgever.

6.6 MLE is gerechtigd om in plaats van de conform de Overeenkomst gecontracteerde of te contracteren Leveranciers gelijkwaardige derden te contracteren. Opdrachtgever is in dat geval niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst of enige schadevergoeding. MLE zal in een voorkomend geval zoveel als mogelijk met Opdrachtgever in overleg treden over de te contracteren derde. Indien de Opdrachtgever een Consument is, geldt dat Opdrachtgever de Overeenkomst mag ontbinden, indien de wijziging van de Leveranciers tot een wezenlijke wijziging leidt.

6.7 Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst te annuleren. In dat geval is Opdrachtgever echter wel gehouden als gevolg daarvan door MLE geleden verlies (waaronder gemaakte kosten) en de gederfde winst te compenseren. Deze compensatie is direct opeisbaar.

Artikel 7: Inzet derden

7.1 MLE is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan één of meerdere derden uit te besteden.

7.2 MLE kan daarnaast bemiddelen tussen Opdrachtgever en een derde met als doel een overeenkomst tussen Opdrachtgever en een derde tot stand te laten komen. Indien MLE dergelijke bemiddelingsdiensten ten behoeve van Opdrachtgever verleent, zal MLE een daarvoor nader overeen te komen vergoeding in rekening brengen. Tussen MLE en die derde komt in dat geval uitdrukkelijk geen overeenkomst tot stand. MLE is uitdrukkelijk niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever door het niet tot stand komen van een overeenkomst met een derde, noch voor schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van het handelen van die derde.

Artikel 8: Levering en risico

8.1 Opdrachtgever verklaart dat de Opdracht geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever plaatsvindt.

8.2 De in offertes, opdrachtbevestigingen en/of Overeenkomst genoemde leveringstermijnen zijn bij benadering en derhalve niet fataal als bedoeld in artikel 6:83 sub a BW en binden MLE niet, tenzij uitdrukkelijk Schriftelijk anders is overeengekomen. Bij niet tijdige levering dient Opdrachtgever MLE Schriftelijk in gebreke te stellen en een redelijke termijn van minimaal 14 dagen te gunnen om alsnog te leveren.

8.3 Tenzij Partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen, vangen de leveringstermijnen aan op het moment dat de Overeenkomst tot stand is gekomen, MLE alle benodigde gegevens van Opdrachtgever heeft ontvangen én, als dit overeengekomen is, MLE de overeengekomen vooruitbetalingen heeft ontvangen.

8.4 Indien Opdrachtgever het door MLE geleverde niet of niet tijdig afneemt, komt dit voor rekening en risico van Opdrachtgever en blijft Opdrachtgever gehouden tot nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst en deze Voorwaarden.

8.5 Als de Overeenkomst de levering c.q. ter beschikking stelling van zaken (huur en/of bruikleen) omvat, draagt Opdrachtgever het risico voor deze zaken tot het moment dat de zaken zijn geretourneerd bij de Leverancier.

8.6 Opdrachtgever is verplicht iedere vermissing, diefstal, verlies of beschadiging met betrekking van de in artikel 8.5 genoemde zaken onverwijld aan MLE te melden en is gehouden de schade die aan die zaken is ontstaan volledig te vergoeden, ongeacht de oorzaak daarvan.

8.7 De zaken van Opdrachtgever dan wel van een derde in geval van huur en/of bruikleen door Opdrachtgever, die bestemd zijn om te worden gebruikt bij de uitvoering van de Overeenkomst, alsmede de zaken van Opdrachtgever of een derde die bestemd zijn om in, aan, op of bij het geleverde te worden gebruikt, zullen door MLE slechts naar de plaats waar de Overeenkomst wordt uitgevoerd worden vervoerd, indien dat Schriftelijk is overeengekomen.

8.8 Het transport van de in artikel 8.7 van deze Algemene Voorwaarden genoemde zaken, daaronder begrepen het laden en lossen daarvan, komt volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8.9 Het verblijf van de in artikel 8.7 genoemde zaken in de ruimte waar de Overeenkomst wordt uitgevoerd komt volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever.

8.10 Het is Opdrachtgever niet toegestaan het geleverde aan te wenden voor andere doeleinden dan waarvoor dit krachtens de Overeenkomst bestemd is. Het is Opdrachtgever evenmin toegestaan zonder schriftelijke toestemming van MLE, wijzigingen aan te brengen in het geleverde.

8.11 Alle reclames dienen, op straffe van verval, schriftelijk bij MLE te zijn ingediend binnen 30 dagen nadat deze bekend zijn geworden dan wel bekend hadden kunnen zijn.

Artikel 9: Eigendom

9.1 Tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, blijven de in het kader van de uitvoering van de Opdracht geleverde zaken en/of het ter beschikking gestelde na volbrenging van de Opdracht c.q. uitvoering van de Overeenkomst eigendom van MLE dan wel van de derde die de zaken aan Opdrachtgever heeft verhuurd en/of in bruikleen heeft gegeven.

9.2 Gedurende de periode zoals bedoeld in artikel 8.5, is het Opdrachtgever verboden om de geleverde zaken te vervreemden, te verpanden of anderszins te bezwaren, verhuren, uit te lenen of op enige andere wijze uit haar macht te brengen, behoudens in het kader van haar normale bedrijfsuitoefening. Opdrachtgever is verplicht de geleverde zaken met de nodige zorgvuldigheid te bewaren. Voorts is Opdrachtgever verplicht de geleverde zaken gedurende deze periode afdoende te verzekeren.

9.3 Indien Opdrachtgever haar verplichtingen zoals bedoeld in lid 2 jegens MLE niet nakomt, is MLE onherroepelijk gemachtigd, zonder dat een ingebrekestelling is vereist, om de ter beschikking gestelde goederen voor rekening van Opdrachtgever terug te (doen) halen van de plaats waar ze zich bevinden. Opdrachtgever is verplicht aan MLE alle medewerking te verlenen indien deze van voornoemd recht gebruik maakt. Alle hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1 MLE is slechts aansprakelijk voor directe schade van Opdrachtgever ontstaan tijdens of ter gelegenheid van de uitvoering van de Overeenkomst. De totale aansprakelijkheid van MLE is beperkt tot vergoeding van maximaal het bedrag van de voor de Overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW).

10.2 Aansprakelijkheid van MLE voor indirecte schade, waaronder, maar niet uitsluitend, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

10.3 MLE is in geen geval aansprakelijk voor: a) schade veroorzaakt door haar ondergeschikten en/of bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden voor wie zij krachtens de wet aansprakelijk is; b) schade van Opdrachtgever en/of derden als gevolg van verlies, diefstal en/of beschadiging van aan Opdrachtgever en/of derden toebehorende zaken; c) schade van Opdrachtgever en/of derden door onjuist en/of ondeskundig gebruik door Opdrachtgever, haar personeel en/of door haar ingeschakelde derden van door MLE ter beschikking gestelde zaken; en d) schade van Opdrachtgever en/of derden ontstaan door tekortkomingen in de dienstverlening als gevolg van onjuist en/of onvolledig van Opdrachtgever verkregen informatie, alsmede als gevolg van niet of niet tijdig van Opdrachtgever verkregen informatie.

10.4 Indien de Overeenkomst dient te worden uitgevoerd op een door Opdrachtgever voorgeschreven locatie dan is MLE in geen geval aansprakelijk als blijkt dat de locatie niet aan de Overeenkomst beantwoordt.

10.5 MLE aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade welke gedekt is door een ziekte-, ongevallen- en/of annuleringsverzekering van de Opdrachtgever of van een Deelnemer.

10.6 Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die door MLE wordt geleden als gevolg van (i) een tekortkoming van Opdrachtgever in de nakoming van één of meer van haar verplichtingen uit de Overeenkomst en/of deze Algemene voorwaarden, (ii) het handelen (waaronder mede begrepen onrechtmatig handelen) van personeel van Opdrachtgever en/of door haar ingeschakelde derden en/of van Deelnemers en (iii) gebruik door derden van door MLE aan Opdrachtgever in bruikleen gegeven en/of verhuurde en/of door MLE in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte goederen. Opdrachtgever is verplicht om ter zake bedoelde aansprakelijkheid een deugdelijke verzekering af te sluiten en zal op het eerste verzoek inzage verschaffen in de polis en de polisvoorwaarden.

10.7 Opdrachtgever vrijwaart MLE tegen aanspraken van een Deelnemer en/of Leverancier(s) en/of andere derden welke voortvloeien uit of samenhangen met de Overeenkomst, hieronder mede begrepen alle door MLE en/of de betreffende derde gemaakte juridische kosten, die het gevolg mochten zijn van enige aanspraak van derden. Opdrachtgever zal op eerste verzoek van Eventorganisator een schikking treffen met die derden, dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met Eventorganisator – één en ander ter beoordeling door Eventorganisator – verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld.

10.8 Het recht op schadevergoeding van Opdrachtgever vervalt één jaar nadat Opdrachtgever bekend werd of behoorde te zijn met de schade en aansprakelijkheid van MLE.

10.9 Eventuele door MLE verstrekte adviezen zijn altijd vrijblijvend en opvolging daarvan komt voor rekening en risico van Opdrachtgever.

10.10 MLE is niet aansprakelijk voor de opkomst van de deelnemers van het betreffende evenement.

Artikel 11: Eventverzekering

11.1 Opdrachtgever kan ten behoeve van de Overeenkomst een Eventverzekering afsluiten. Deze verzekering kan dekking bieden voor uiteenlopende risico's en calamiteiten die de doorgang van een evenement kunnen (ver)hinderen. Het afsluiten van een dergelijke eventverzekering behoort tot de eigen verantwoordelijkheid van Opdrachtgever.

Artikel 12: Locatie

12.1 Indien Partijen zijn overeengekomen dat MLE verantwoordelijk is voor het vinden van een locatie geldt ter zake van het vinden van een dergelijke locatie het volgende: Op MLE rust ter zake het vinden van een locatie, conform de gestelde specificaties, slechts een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.

12.2 Indien Opdrachtgever de locatie, vóór ondertekening van de (huur)overeenkomst door MLE, wenst te inspecteren, dan dient Opdrachtgever dit op de kortst mogelijke termijn, maar in ieder geval binnen 7 (zeven) dagen nadat MLE Opdrachtgever over de locatie heeft geïnformeerd, aan MLE te melden.

12.3 De locatie wordt door Opdrachtgever als geaccepteerd beschouwd in het geval Opdrachtgever: a) het aanbod van MLE heeft aanvaard; en b) geen gebruik heeft gemaakt van de mogelijkheid tot inspectie; en c) de in artikel 12.2 bedoelde (huur)overeenkomst door Opdrachtgever danwel MLE (namens Opdrachtgever) is ondertekend. Klagen bij MLE over de locatie is hierna niet meer mogelijk. Opdrachtgever is gehouden de volledige huursom te voldoen.

Artikel 13: Maaltijden en dranken

13.1 Indien Partijen zijn overeengekomen dat MLE maaltijden en/of dranken zal verzorgen (zoals het (doen) leveren van cateringdiensten en/of het plaatsen van reserveringen bij horecagelegenheden), zal het door Opdrachtgever aan MLE vooraf opgegeven aantal personen, waarop zulks betrekking heeft, bindend zijn.

13.2 MLE kan niet garanderen dat de door MLE ingeschakelde Leverancier (en/of andere derden, zoals horecagelegenheden) in verband met het verstrekken van maaltijden en/of dranken, voldoet aan alle wettelijke eisen omtrent kwaliteit en voedselveiligheid. Onverminderd hetgeen in artikel 10 (aansprakelijkheid) is bepaald, is MLE, tenzij dit in strijd is met dwingend recht, nimmer aansprakelijk jegens Opdrachtgever en/of derden ter zake van schade veroorzaakt door overtreding van regels ter zake van kwaliteit en voedselveiligheid. Opdrachtgever vrijwaart MLE ten aanzien van elke mogelijke aansprakelijkheid in dit verband.

Artikel 14: Inspectie en klachtplicht

14.1 Opdrachtgever is verplicht te inspecteren of de werkzaamheden naar behoren zijn uitgevoerd, of de Opdracht is uitgevoerd conform de beschrijving van de Opdracht en of de overeengekomen voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde zaken ook daadwerkelijk zijn geleverd.

14.2 Opdrachtgever is verplicht iedere klacht omtrent de uitvoering door MLE van de Overeenkomst of iedere tekortkoming aan de zijde van MLE of vermeende schade onverwijld na constatering aan MLE mondeling kenbaar te maken en vervolgens binnen twee (2) dagen aan MLE Schriftelijk te bevestigen. Indien Opdrachtgever daarmee in gebreke blijft, wordt MLE geacht aan haar verplichtingen te hebben voldaan.

14.3 Klachten omtrent de hoogte van het factuurbedrag moeten binnen veertien (14) dagen na de dag van verzending van de factuur Schriftelijk en rechtstreeks bij MLE zijn ingediend, bij gebreke waarvan het klachtrecht van Opdrachtgever vervalft.

14.4 Het in behandeling nemen van een klacht laat de betalingsverplichting van Opdrachtgever onverlet.

Artikel 15: Bijzondere verplichtingen Opdrachtgever

15.1 Naast de verplichtingen voor Opdrachtgever die voortvloeien uit de overige artikelen in deze Algemene Voorwaarden, zijn in dit artikel 15 een aantal bijzondere verplichtingen voor Opdrachtgever opgenomen.

15.2 Opdrachtgever is gehouden alle aanwijzingen van MLE, alsmede verplichtingen van overheidswege onverkort na te komen.

15.3 Opdrachtgever is gehouden om ervoor te zorgen dat: a) MLE tijdig, uiterlijk twee weken voorafgaand aan de uitvoering van de Opdracht of zoveel eerder indien MLE dat noodzakelijk acht, de beschikking krijgt over alle nuttige en noodzakelijke informatie (zoals alle relevante gegevens over Deelnemers, bijzonderheden over lichamelijke en/of geestelijke toestand(en), specifieke dieetwensen en/of allergieën, etc.), documenten en gegevens die MLE voor het uitvoeren van de Opdracht nodig heeft; en b) hetgeen door Opdrachtgever verstrekt wordt juist en volledig is. MLE is niet gehouden de door Opdrachtgever verstrekte informatie op juistheid te controleren.

15.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het aanvragen van alle voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde vergunningen, alsmede voor het tijdig verkrijgen daarvan. Als een benodigde vergunning niet of niet tijdig wordt verleend, kan MLE daarvoor niet aansprakelijk worden gehouden, ook niet als MLE Opdrachtgever op enigerlei wijze en zonder daartoe verplicht te zijn geweest, heeft geholpen bij de betreffende vergunningsaanvraag.

15.5 Opdrachtgever is verplicht om ervoor te zorgen dat deze alle verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of deze Algemene voorwaarden, voor zover die op de Deelnemer van toepassing zijn, zal nakomen.

15.6 Opdrachtgever is verplicht de in lid 1 van artikel 9 (Eigendom) genoemde zaken en/of het ter beschikking gestelde voor eigen rekening en risico uiterlijk binnen 24 (vierentwintig) uur nadat de Opdracht is volbracht c.q. de Overeenkomst is uitgevoerd aan MLE te retourneren, tenzij sprake is van het bepaalde in artikel 9 lid 3. De zaken dienen in dezelfde staat te verkeren als waarin deze verkeerden bij aflevering daarvan door MLE.

15.7 Indien Opdrachtgever enige verplichting, zoals in dit artikel omschreven, niet of niet naar behoren nakomt, zal Opdrachtgever zonder enige nadere ingebrekestelling in verzuim zijn en zal MLE gerechtigd zijn de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden en haar werkzaamheden of diensten onmiddellijk te beëindigen of op te schorten, onverminderd de verplichting van Opdrachtgever de overeengekomen vergoeding en de schade van MLE volledig aan MLE te voldoen.

15.8 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal Opdrachtgever voor eigen kosten zorgen voor voldoende maatregelen om de veiligheid te waarborgen op de plek waar de opdracht wordt uitgevoerd (waaronder doch niet beperkt tot de veiligheid voor artiesten, medewerkers en Deelnemers). Indien reeds afspraken zijn gemaakt over vorenbedoelde maatregelen, is MLE niettemin gerechtigd om op ieder gewenst moment aanvullende eisen te stellen, wanneer gewijzigde omstandigheden daartoe nopen.

15.9 Opdrachtgever verplicht zich ertoe om alle risico's die samenhangen met de uitvoering van de opdracht, waaronder tevens worden begrepen de werkzaamheden en/of het handelen en/of het nalaten van door haar ingeschakelde derden, voor zover mogelijk te verzekeren. In ieder geval is Opdrachtgever verplicht om een reguliere AVB-verzekering te sluiten en, indien van toepassing, een beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Voorts verplicht Opdrachtgever zich om ervoor zorg te dragen dat onder de hiervoor genoemde verzekeringen zijn meeverzekerd de door MLE bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde medewerk(st)er(s) en de door MLE ter beschikking gestelde zaken. Opdrachtgever is verplicht om afschriften van de polissen van voornoemde verzekeringen op eerste verzoek aan MLE te verstrekken.

15.10 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor eventuele fiscale consequenties en/of betaling (van naheffingen) ten gevolge van de Werkkostenregeling (WKR). Opdrachtgever vrijwaart en stelt MLE volledig schadeloos aangaande aanspraken van derden die Opdrachtgever daaromtrent ontvangt.

Artikel 16: Bevoegdheid Eventorganisator om Deelnemers toegang te ontzeggen

Een Deelnemer die zodanige hinder of last oplevert dat een goede uitvoering van de dienst(en) daardoor in sterke mate wordt bemoeilijkt, kan door MLE en/of de betrokken dienstverlener van (voortzetting van) de dienst(en) worden uitgesloten, indien van deze in redelijkheid niet kan worden gevergd dat de gesloten Overeenkomst wordt nagekomen. Alle hieruit voortvloeiende schade komt voor rekening van de Opdrachtgever. MLE zal zo zorgvuldig als in de gegeven omstandigheden in redelijkheid mag worden verwacht, de belangen van Opdrachtgever en Deelnemer in acht nemen.

Artikel 17: Overmacht

17.1 Van overmacht aan de zijde van MLE is sprake als MLE verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen als gevolg van omstandigheden die buiten de schuld van MLE zijn ontstaan. In geval van overmacht zal MLE zijn ontslagen van haar verplichting tot nakoming van de Overeenkomst, zolang de periode van overmacht voortduurt. Onder overmacht wordt onder meer maar niet uitsluitend verstaan: iedere toerekenbare en niet toerekenbare tekortkoming van (rechts-)personen van wie MLE bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt (zoals Leveranciers), werkstaking, ziekte, technische mankementen, (vlieg)verkeersstoringen, energiestoringen, gewijzigde regelgeving, maatregelen van overheidswege, (dreiging van) terrorisme, weersomstandigheden waardoor het Evenement geen doorgang kan vinden, vorst, natuurrampen, oorlog en/of oorlogsdreiging.

17.2 Indien van de Overeenkomst als gevolg van overmacht zodanig wordt vertraagd dat volbrenging van de Opdracht niet tijdig kan plaatsvinden, zijn Partijen bevoegd de Overeenkomst te ontbinden. MLE heeft in dat geval recht op vergoeding van de door haar, reeds in het kader van de Overeenkomst, gemaakte kosten en, indien MLE bij het intreden van de periode van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, recht op betaling van het reeds geleverde.

17.3 MLE is niet aansprakelijk voor schade ontstaan aan de zijde van Opdrachtgever indien sprake is van Overmacht.

Artikel 18: Beëindiging en opschorting

18.1 Opdrachtgever, niet zijnde een Consument, is niet gerechtigd een Overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan geheel of gedeeltelijk tussentijds op te zeggen.

18.2 MLE is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder dat een nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist, geheel of gedeeltelijk te ontbinden of op te zeggen, dan wel, naar eigen keuze, de verdere uitvoering van de Overeenkomst op te schorten, indien: a) Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige verplichting, welke voor haar uit de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden voortvloeit; of b) na het sluiten van de Overeenkomst informatie ter kennis van MLE is gekomen die MLE een goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever niet aan haar verplichtingen kan voldoen; of c) Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard en/of tot aanvraag daarvan wordt overgegaan; of d) Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt; of e) Opdrachtgever (natuurlijke persoon) onder curatele wordt gesteld of overlijdt; of f) de rechtspersoon van Opdrachtgever wordt ontbonden of de onderneming van Opdrachtgever wordt geliquideerd. In de genoemde gevallen zijn de vorderingen van MLE jegens Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar, één en ander onverminderd het recht van MLE volledige schadevergoeding te vorderen.

18.3 Het bepaalde in lid 2 van dit artikel laat de mogelijkheid van MLE de Overeenkomst wegens andere gewichtige redenen zoals bedoeld in artikel 7:408 BW op te zeggen onverlet.

18.4 Indien MLE (of een door haar ingeschakelde derden) op het moment van de ontbinding (waaronder in dit verband tevens wordt verstaan ontbinding, opzegging en opschorting als hiervoor bedoeld in artikel 18.2) reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende op Opdrachtgever jegens MLE rustende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn. Bedragen die MLE voor de ontbinding heeft gefactureerd of bedragen die MLE na de ontbinding nog zal factureren in verband met hetgeen zij ter uitvoering van de overeenkomst voorafgaand aan die ontbinding reeds had verricht of geleverd, blijven derhalve onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 19: Geheimhouding

19.1 Tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, is Opdrachtgever gehouden tot absolute geheimhouding met betrekking tot alle gegevens, informatie en bescheiden die hij van MLE in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst heeft ontvangen. Deze bepaling geldt niet indien Opdrachtgever op grond van een wettelijke plicht of een rechterlijk bevel tot openbaarmaking is gehouden. Opdrachtgever zal hiervan onverwijld melding doen aan MLE.

19.2 Opdrachtgever legt de in lid 1 genoemde verplichting, indien van toepassing, eveneens op aan zijn werknemers of andere betrokken derden, waarbij Opdrachtgever jegens MLE instaat voor naleving van die geheimhoudingsplicht door betrokken partijen.

Artikel 20: IE-rechten

20.1 Tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen, komen MLE alle IE-rechten die zijn ontstaan tijdens de uitvoering van deze overeenkomst toe aan MLE, ongeacht of aan Opdrachtgever voor de vervaardiging ervan kosten in rekening zijn gebracht. IE-rechten die reeds bij het aangaan van de overeenkomst bij MLE berusten, blijven berusten bij Eventorganisator, ongeacht de mogelijke betrokkenheid van Opdrachtgever daarbij tijdens de uitvoering van deze overeenkomst of daarna. De IE-rechten mogen zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van MLE niet worden verveelvoudigd, gewijzigd, gebruikt of aan derden getoond. Indien IE-rechten die zijn ontstaan tijdens de uitvoering van deze overeenkomst mogelijk wel bij Opdrachtgever terecht zijn gekomen, verklaart Opdrachtgever hierbij deze op het eerste verzoek van Eventorganisator bij akte en zonder enige andere aanvullende voorwaarde te zullen overdragen aan Eventorganisator.

20.2 Opdrachtgever zal de IE-rechten van MLE niet aanvechten of betwisten, noch pogingen ondernemen om één of meer van deze rechten te registreren of anderszins bescherming van deze rechten te verkrijgen.

20.3 Opdrachtgever zal MLE direct informeren, indien haar blijkt dat een derde (mogelijk) inbreuk maakt op de IE-rechten van MLE.

20.4 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afdracht van de vergoedingen wegens het gebruik van intellectuele eigendomsrechten van derden (waaronder doch niet beperkt tot Bumarechten).

20.5 Opdrachtgever garandeert intellectueel eigendomsrechten van derden te respecteren. Indien MLE door handelen en/of nalaten van Opdrachtgever inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van derden, zal Opdrachtgever MLE, de werknemers van MLE en/of door MLE ingeschakelde derden, op het eerste verzoek vrijwaren.

20.6 Door het in het kader van de opdracht aan MLE ter beschikking stellen van materialen of werken, van welke aard dan ook, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke toestemming aan MLE deze materialen en werken op welke wijze dan ook te gebruiken, voor zover dit voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht redelijkerwijs vereist is.

20.7 Opdrachtgever en derden, onderdeel uitmakend van de opdracht, zijn gerechtigd geluid-, foto- en/of beeldopnamen van de opdracht te maken, tenzij MLE uitdrukkelijk schriftelijk anders heeft bedongen. De geluid-, foto – en/of beeldopnamen mogen door Opdrachtgever en derden, onderdeel uitmakend van de opdracht, niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van MLE worden gebruikt in interne en externe communicatie-uitingen.

20.8 Zonder toestemming van MLE zullen geen geluids- of beeldopnamen van een evenement / activiteit of een in het kader van de Overeenkomst optredende Artiest worden vervaardigd. Opdrachtgever zal eventuele rechten van derden op de in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte objecten, materialen, werken, uitvoeringen, ideeën, voorstellen, concepten of methoden te allen tijde respecteren. Eventuele licentievergoedingen ter zake (verder) gebruik van deze objecten, materialen, werken, uitvoeringen, ideeën, voorstellen, concepten of methoden, inclusief maar niet beperkt tot vorderingen van collectieve incasso-organisaties zoals BUMA/STEMRA en SENA, zijn niet bij het honorarium inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, en komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 21: Boetebeding

Bij overtreding van een verplichting die Opdrachtgever op grond van de artikelen 19 (Geheimhouding) en 20 (IE-rechten) is Opdrachtgever, zonder dat enige ingebrekestelling vereist is, voor iedere overtreding een bedrag van € 10.000,- (tienduizend euro) en een bedrag van € 1.000,- (duizend euro) per dag of gedeelte van een dag dat deze overtreding voortduurt aan MLE verschuldigd, onverminderd het recht van de eventorganisator op volledige schadevergoeding.

Artikel 22: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

22.1 Op de Overeenkomst, de Algemene voorwaarden en alle overige rechtsbetrekkingen is het Nederlands recht van toepassing.

22.2 Alle geschillen tussen Partijen zullen met uitsluiting van elke andere rechter worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar MLE is gevestigd. MLE heeft het recht van deze bevoegdheidsregel af te wijken en andere bevoegdheidsregels te hanteren. In het geval Opdrachtgever een Consument is, is de rechter van de woonplaats van de Consument de bevoegde rechter.